PRIMARIA COMUNEI VIILE SATU MARE
JUDETUL SATU MARE
NR.15426/20.10.2026

ANUNT

Primaria Comunei Viile Satu Mare, cu sediul in localitatea Viile Satu Mare, str. Republicii, nr. 1, jud. Satu Mare, organizeaza concurs pentru ocuparea unei functii contractual vacante pe perioada nedeterminata, in conformitate cu H.G. nr. 1336/2022 "pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice" pentru ocuparea urmatoarelor posturi din cadrul primariei comunei Viile Satu Mare

1. Post **Guard (femeie de serviciu)**, 1 norma, pe perioada nedeterminata, in cadrul primariei comunei Viile Satu Mare cu o durata de munca de 8 ore/ zi, 40 de ore/ saptamana.

Concursul va avea loc la data de:

- 23.10.2026 – 05.11.2026 depunerea dosarelor
- 06.11.2026, ora 10:00 selectia dosarelor
- 11.11.2026, ora 13:00 proba scrisa
- 16.11.2026, ora 13:00 proba interviu

A) DOSARELE DE CONCURS PENTRU INSCRIERE TREBUIE SA CONTINA:

a)formular de înscriere, la concurs
b)copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, aflate in termene de valabilitate;
c) copia certificatului de casatorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, dupa caz;
d) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum copiile documentelor care atesta îndeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitat de institutia publica;
e)adeverinta eliberata de angajator pentru perioada lucrata, care atesta vechimea în munca, si în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, daca este cazul
f)certificat de cazier judiciar sau dupa caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
g)adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului;
h)curriculum vitae, model comun european;
i) certificate de integritate comunitara

(2) Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, în clar, numarul, data, numele emitentului calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sanatatii. Pentru candidatii cu

dizabilitati, în situatia solicitarii de adaptare rezonabila, adeverinta care atesta starea de sanatate trebuie însotita de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în conditiile legii.

(3) Copiile de pe actele prevazute la alin. (1) lit. b) - e), precum copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevazut la alin. (3) se prezinta însotite de documentele originale, care se certifica cu mentiunea "conform cu originalul" de catre secretarul comisiei de concurs.

(4) Documentul prevazut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declaratie pe propria raspundere privind antecedentele penale. In acest caz, candidatul declarat admis la selectia dosarelor care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informatiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau institutia publica competenta cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevazut la alin. (1) lit.f anterior datei de sustinere a probei scrise sau probei practice. In situatia în care candidatul solicita expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informatiilor direct de la autoritatea sau institutia publica competenta cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicita de catre autoritatea sau institutia publica organizatoare a concursului, potrivit legii.

B) CONDITII DE PARTICIPARE

In vederea înscrierii la concurs, candidatii trebuie să îndeplinească următoarele conditii generale:

a) Are cetatenia româna sau cetatenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spatiul Economic European (SEE) sau cetatenia Confederatiei Elvetiene
b) Limba româna, scris vorbit;
c) Are capacitate de munca în conformitate cu prevederile Legii nr, 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile completarile ulterioare;
d) Are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
e) Indeplineste conditiile de studii, de vechime în specialitate dupa caz, alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
f) Nu a fost condamnat definitiv pentru savârsirea unei infractiuni contra securitatii nationale, contra autoritatii, contra umanitatii, infractiuni de coruptie sau de serviciu, infractiuni de fals ori contra înfaptuirii justitiei, infractiuni savârsite cu intentie care ar face o persoana candidata la post incompatibila cu exercitarea functiei contractuale pentru care candideaza, cu exceptia situatiei în care a intervenit reabilitarea;
g) Nu executa o pedeapsa complementara prin care i-a fost interzisa exercitarea dreptului de a ocupa functia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăsoara activitatea de care s-a folosit pentru savarsirea infractiunii sau fata de aceasta nu s-a luat masura de siguranta a interzicerii ocuparii unei functii sau a exercitarii unei profesii;

1. CONDITII SPECIFICE – GUARD

- Pentru 1 post de Guard (femeie de serviciu) durata timpului de lucru este de luni pana vineri cate 8 ore/ zi, dar nu mai mult de 40 ore/ saptamana
- Nivelul studiilor: studii generale
- Vechime: minim 5 ani de vechime in munca

In vederea ocuparii prin concurs a postului mentionat se va organiza o proba scrisa care va cuprinde o lucrare scrisa conform Bibliografiei de concurs prevazuta în Anexa I la prezentul anunt si o proba interviu.

Pentru postul mentiont depunerea dosarelor se va face în perioada 23.10.2026 – 05.11.2026 la sediul Primariei comunei Viile Satu Mare — Compartiment registratura - din localitatea Viile Satu Mare, str. Republicii nr. l , jud. Satu Mare de luni pâna vineri, între orele 8:00-16:00.

Concursul se va organiza conform calendarului urmator:

- 06.11.2026 -Selectia dosarelor
- 06.11.2026 ora 16:00 - aflarea rezultatelor selectie dosarelor
- 09.11.2026 - pâna la ora 16:00- depunere contestatii selectie dosare
- 11.11.2026 - proba scrisa - ora 13
- 11.11.2026 ora 16:00 - afisare rezultate proba scrisa
- 12.11.2026 - depunere contestatie proba scrisa
- 16.11.2026 - proba inteviu- ora 13
- 16.11.2026 ora 16:00 - afisare rezultate proba interviu
- 17.11.2026 - depunere contestatie proba interviu
- 19.11.2026 - rezultat final

Atât proba scrisa cât interviul se apreciaza cu puncte de la 1 la 100, punctajul minim de promovare fiind de 50 de puncte .

Se considera admis candidatul care a obtinut cel mai mare punctaj dintre candidatii care au concurat, cu conditia ca acesta sa fi obtinut punctajul minim necesar.

Candidatii nemultumiti de rezultatele obtinute la selectia dosarelor, proba scrisa, interviu, dupa caz ,pot depune contestatie la sediul Primariei comunei Viile Satu Mare - Compartiment registratura- din localitatea Viile Satu Mare, strada Republicii nr. l, jud. Satu Mare în termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatelor selectiei dosarelor, rezultatelor la proba scrisa interviu ,dupa caz, sub sanctiunea decaderii din acest drept.

Termenul de solutionare a contestatiilor este de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor .

Candidatii pot contesta numai punctajul propriu obtinut.

Documentele depuse la înscriere nu se restituie candidatilor.

Comunicarea rezultatelor la fiecare proba a concursului se realizeaza prin afisare la sediul Primariei comunei Viile Satu Mare pe pagina de internet a Primariei comunei Viile Satu Marewww.viilesatumare.ro - în termen de o zi de la data finalizarii probelor contine punctajul obtinut cât si mentiunea "admis" sau respins".

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA – Anexa I la Anuntul de concurs

1. **Pentru postul de Guard**

Nr. crt.	Bibliografie	Tematica
1	Ordonanța de Urgență nr.57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare	Partea a VI-a, Titlul III, Cap. I și Cap. III din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
2.	Legea nr. 319/2006 securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare	Integral
3.	Legea 53/2003 Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare	Timpul de munca si timpul de odihna
4.	Legea nr. 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca, cu modificarile si completarile ulterioare	Integral
5.	OG 137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata	Principiul egalitatii intre cetateni,al excluderii privilegiilor si discriminarii.Drepturi prin care este garantat acest principiu-OG 137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare,republicata

PRIMAR,
SZUCS SZABOLCS

Secretar general delegat,
Rosca Maria Daniela